

< 직무기술서 - 일반행정 >

채용분야	일반행정	분류체계	대분류	02.경영회계.사무	08문화예술디자인방송
			중분류	02.총무·인사	01.문화.예술
			소분류	03.일반사무	01.문화.예술경영
			세분류	02.사무행정	01.문화.예술기획
주요사업	<ul style="list-style-type: none"> · 수탁사업(구석구석 문화가 있는 날) 관련 행정업무 전반(홍보, 지출, 예산관리 등) · 수탁사업(구석구석 문화가 있는 날) 관련 행사 기획 및 운영 				
직무 수행내용	<ul style="list-style-type: none"> · (문서작성) 부서 내·외부에서 요청된 문서를 작성하기 위하여 내용을 계획하고 자료를 조사·정리·편집하여 목적에 맞는 문서 완성 지원 · (문화예술 기획전략 수립) 작품을 개발하여 계획하는 활동에 있어 관객참여의 극대화를 유도할 수 있도록 기획의 방향과 방법을 구상하여 수립 · (문화예술 홍보관리) 문화예술상품을 홍보하고 집객을 유도하기 위해 환경을 분석하고 목표와 콘셉트를 설정하여 장단기 전략을 수립하고 실행 				
능력단위	<ul style="list-style-type: none"> · 0202030201_17v2 문서작성 · 0801010101_14v1 문화예술 기획전략 수립 · 0801010108_20v2 문화예술 홍보관리 				
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> · (문서작성) 매체의 특성, 문서양식과 유형, 문서유형의 특성, 문서의 체계, 문서작성 규칙, 문서작성 절차, 문서작성의 목적, 보고 절차, 부서의 업무분장 내용, 업무용 프로그램 특성, 업무용 프로그램의 특성, 자료 분류를 위한 기준개발 지식, 자료정리 분류, 정보를 비교·조사할 수 있는 기술적 지식, 회사 내부 업무 처리 절차 · (문화예술 기획전략 수립) 문화예술 트렌드에 대한 지식, 사회적 환경에 대한 지식, 설문지 작성 및 조사방법에 대한 지식, 기획 목적 및 전략 수립 절차에 대한 지식, 해결방안 도출을 위한 전략 아이디어 분석 및 도출 방법에 대한 지식, 전략 회의 개최 및 운영 방법에 대한 지식, 개최자 및 주최자 특성과 경영방침, 사업전략 등에 관한 지식, 유사사례에 대한 지식, 기획서 작성에 대한 지식, 프레젠테이션 운영에 대한 지식, 제안서 레이아웃에 대한 지식 · (문화예술 홍보관리) 주요 환경요소에 관한 지식, 커뮤니케이션 방법에 관한 지식, 목표설정 요건에 관한 지식, 문화예술상품별 홍보기간에 관한 지식, 홍보매체별 특성에 관한 지식, 홍보전략에 관한 지식, 문화예술상품별 홍보사례에 관한 지식, 홍보조직관리 방법에 관한 지식, 홍보매체별 홍보방법에 관한 지식 				
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> · (문서작성) 명확하게 표현할 수 있는 디자인 능력, 문서편집 능력, 분류된 자료의 시사점 도출 능력, 수정된 내용을 신속하게 반영하는 능력, 업무용 프로그램 활용능력, 업무용 프로그램 활용능력, 요구사항 분석 능력, 일정계획 수립 능력, 일정관리 능력, 자료색 능력 · (문화예술 기획전략 수립) 자료 검색 능력, 설문지 작성 능력, 문헌자료 검색 능력, 통계 분석 능력, 통계프로그램 활용 능력, 문제점을 파악할 수 있는 인식능력, 목표전략 도출을 위한 의사결정 능력, 문제해결을 위한 아이디어 도출 능력, 기획서 레이아웃 구성능력, 기획서 작성 능력, 기획내용을 정확하게 기술하는 능력 · (문화예술 홍보관리) 유관부서와 협의 능력, 분석도구의 선택 및 활용능력, 분석결과도출 능력, 정보수집 능력, 홍보목표설정 능력, 우선순위 판단능력, 목표 설정능력, 문화예술상품 수용자 분석능력, 과제도출 능력, 홍보방법 개발능력, 선택과 집중능력, 예산편성능력 				
직무수행태도	<ul style="list-style-type: none"> · (문서작성) 꼼꼼함, 문서 보고 일정계획 준수 노력, 성실성, 세밀하게 자료를 분석하려는 노력, 요청내용의 반영을 위한 노력, 요청내용의 적극적 경청하는 태도, 일정계획 준수, 자료의 객관성 유지, 적극적 정보수용 의지, 주의 깊은 관찰, 주의깊은 관찰 · (문화예술 기획전략 수립) 체계적이고 분석적인 태도, 평상시 자료 수집을 위한 노력, 정확한 데이터 수집 노력, 적극적이고 창의적인 사고로 일을 추진하는 태도, 자신의 견해를 효과적으로 표현하려는 태도, 아이디어 개발을 위한 팀원과의 협력적인 태도, 기획의도를 정확하게 전달하려는 노력, 필요한 정보를 지속적으로 수집하여 활용하려는 노력 · (문화예술 홍보관리) 전략적이고 분석적인 사고 능력, 환경요소 파악을 위한 지속적 관심과 노력, 문화예술상품 수용자의 요구사항을 적극적으로 수용하려는 태도, 문화예술상품 수용자의 인식변화를 수용하는 태도, 문화예술과 비즈니스 상호 관련성을 수용하는 태도, 홍보매체에 대한 지속적인 관심, 콘셉트 및 메시지 개발을 위한 창의적 사고, 과제도출의 전략성, 홍보방법 개발의 창의성 				
관련 자격	공고문-참고2(채용직무별 관련 자격증) 참조				
직업기초능력	· 의사소통능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 조직이해능력				
참고사이트	www.ncs.go.kr, www.koagi.or.kr				

< 직무기술서 - 연구보조 >

채용분야	연구보조	분류체계	대분류	23.환경에너지안전		
			중분류	04.환경서비스	03.자연환경	
			소분류	02.환경평가	01.생태복원·관리	
			세분류	02환경조사분석	01.생태복원	02.생태관리
주요사업	<ul style="list-style-type: none"> · 산림복원지 사후모니터링 현장 조사 보조 · 현장조사 자료 정리 등 관련 업무 보조 					
직무수행내용	<ul style="list-style-type: none"> · (식물조사) 식물 등 생태계 보전 또는 복원 목표 달성을 위한 식물 모니터링 업무 수행 · (종자수집) 결실량 및 결실시기 예측하기, 종자 및 표본 수집하기, 화상자료 구축 및 채집정보 이력 관리. · (시설양묘) 식물 증식(삼목, 파종, 유묘이식) 업무 지원 					
능력단위	<ul style="list-style-type: none"> · 2303010210_17v1 식물모니터링 · 2303010118_17v1 식물 조사 · 2304020203_14v2 자연생태환경 조사분석 · 2403010103_16v2 종자검사 · 2303010107_16v2 시설양묘 					
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> · (식물조사) 식물 동정 방법, 식물의 생리적 특성, 조사 경로 설정, 특정 종에 대한 지식, 식물 군락에 대한 이해, 식물사회학적 층위 구조에 대한 이해 · (종자수집) 식물 동정 방법, 산림자원 식물의 구조와 형태에 관한 지식, 종자생리에 대한 지식, 식물의 생리적 특성, 조사, 조사 경로 설정, 특정 종에 대한 지식, 식물 군락에 대한 이해, 표본수집에 관한 지식, 컴퓨터를 이용한 채집정보 이력 관리에 대한 지식 · (시설양묘) 식물 수종의 생육특성에 관한 지식, 상토조제에 대한 기본지식, 종자파종에 대한 지식, 묘목 식재지의 환경에 대한 지식, 관수 및 시비에 대한 지식, 식물 증식에 대한 지식, 용기묘 상자 및 적재에 관한 지식, 용기묘 운반, 저장 및 보관에 대한 지식, 분수 조절에 대한 지식 					
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> · (표본관리) 표본정보 입력 기술, 표본 수장체계 및 식물정보 관리 기술, 표본관 관리에 관한 기술, 식물건조·관리에 관한 기술, 표본제작실 관리에 관한 기술 · (종자검사) 종자생리 및 검정에 관한 기술, 종자품질검사 기술 · (식물조사) 식물상 조사 적용, 식물상 조사양식기록, 조사 장비·재료 준비, 설치하는 능력, 식물의 계절별 성장 특성 별 조사 준비·시행하는 능력, 특정 종 판별 능력, 생물다양성 지수 산출 능력, 종자수집 및 분포연구에 관한 기술 · (종자수집) 우량 임분·개체 판별기술, 입지환경조사·분석기술, 등목기술, 통계분석·컴퓨터 활용기술, 산림자원정보시스템 활용기술, 형태적 관찰기술, 채종·채수기술 · (시설양묘) 상토 조제에 대한 기본기술, 수종별 용기선정 기술, 종자 소독 기술, 종자 파종 기술, 생육단계 구분기술, 분수 조절 기술, 관수기술, 생육단계별 시비기술, 시설내 환경조절 기계의 관리기술, 냉온처리 기술, 건조처리 기술, 식물 증식(삼목, 파종, 유묘이식 등) 기술 					
직무수행태도	<ul style="list-style-type: none"> · 조사방법 적용에 대한 세심한 태도, 관련 법률을 준수하는 태도, 식물과 종자를 구분할 수 있는 관찰력, 성실하고 근면한 자세, 식물 조사방법 이해, 정확하고 세심한 업무태도, 시료가 다른 시료와 혼합되지 않도록 신중한 태도, 식물 및 종자를 구분할 수 있는 관찰력, 성실하고 근면한 자세, 생물종을 관찰할 때 주의 깊게 집중하려는 태도, 조직과 직무에 대한 높은 이해 능력과 책임감, 공공기관의 연구원으로서 품위와 연구윤리의 확보 					
관련자격	<p>산림경영기사, 산림기사, 생물분류기사(식물), 식물보호기사, 임산가공기사, 임업종묘기사, 자연생태복원기사, 조경기사, 종자기사, 수목원전문가(「수목원정원법」), 정보처리기사, 컴퓨터활용능력1급, 산림경영산업기사, 산림산업기사, 식물보호산업기사, 임산가공산업기사, 임업종묘산업기사, 자연생태복원산업기사, 조경산업기사, 종자산업기사, 사무자동화산업기사, 정보처리산업기사, 컴퓨터활용능력2급, 워드프로세서1급(2012년 이전) 워드프로세서(단일등급), 산림기능사, 임산가공기능사, 임업종묘기능사, 조경기능사, 종자기능사, 정보처리기능사, 워드프로세서2급</p>					
직업기초능력	<ul style="list-style-type: none"> · 의사소통능력, 대인관계능력, 조직이해능력, 문제해결능력 					
참고사이트	<p>www.ncs.go.kr, www.koagi.or.kr</p>					